



就業募集一覧表



就業については、担当者と面談のうえ、経験・地域等を考慮して決定させていただきます。
配分金等条件については、センターへの問合せ時の条件のため、変更となる場合があります。

【広報紙配布】

473 広報紙等の配布		590 広報紙等の配布	
内 容	広報紙等のポスティング	内 容	広報紙等のポスティング
配布場所	森町南1～3丁目（480部）	配布場所	箕面市内
就業日時	配布期間中に配布（毎月）	就業日時	配布期間中に配布（毎月）
配 分 金	9円/部	配 分 金	6円/部
そ の 他	公用車貸出可能。 自家用車可能。 ※トンネル通行券支給します。	そ の 他	萱野1丁目（490部） 西宿2丁目（570部）

【清 掃】

579 市役所内の日常清掃		596 施設内清掃業務	
就業場所	箕面市役所	就業場所	坊島4丁目
内 容	共有部分(階段、廊下、トイレ)の清掃、 事務室内の清掃	内 容	①共有部分の清掃（廊下、階段） ②更衣室、シャワールーム、トイレの清掃 ③備品の補充
就業日時	月～日曜日【週5日】 7:00～10:00	就業日時	月・水・金・日曜日・祝日 (月・金) 10:00～13:30 (水) 10:00～15:00 (日・祝) 11:00～18:00
配 分 金	1,000円/時	配 分 金	1,050円/時
交 通 費	有	交 通 費	有
598 マンション共有部分の清掃		599 マンション共有部分の清掃	
就業場所	小野原西6丁目	就業場所	小野原西5丁目
内 容	共有部分の掃き清掃、 拭き掃き清掃（廊下、階段、手すり） 駐車場、駐輪場の拾い掃き、 ゴミ置き場の清掃	内 容	共有部分の掃き清掃、 拭き掃き清掃（廊下、階段、手すり） 駐車場、駐輪場の拾い掃き、 ゴミ置き場の清掃
就業日時	毎月第1、第3金曜日 9:00～11:00	就業日時	月3回（原則10日、20日、30日） 9:00～11:00
配 分 金	1,020円/時	配 分 金	1,020円/時
交 通 費	有	交 通 費	有
600 マンション共有部分の清掃		601 マンション共有部分の清掃	
就業場所	小野原東5丁目	就業場所	小野原東5丁目
内 容	共有部分の掃き清掃、 拭き掃き清掃（廊下、階段、手すり） 駐車場、駐輪場の拾い掃き、 ゴミ置き場の清掃、 敷地内の除草等	内 容	共有部分の掃き清掃（廊下、階段） 拭き清掃(手すり) 駐車場、駐輪場の拾い掃き ゴミ置き場の清掃、側溝の清掃
就業日時	月2回 1回2時間	就業日時	月2回 1回2時間
配 分 金	1,220円/時	配 分 金	1,220円/時
交 通 費	有	交 通 費	有

629 ダンススタジオ内の清掃		633 キャンプ場内の清掃業務	
就業場所	船場西3丁目	就業場所	箕面下止々呂美 (スノーピーク箕面キャンプフィールド内)
内 容	フロア、控室、鏡の清掃 (掃除機、モップ、消毒)	内 容	トイレ、シャワー室の清掃、 炊事場の清掃
就業日時	週3回(月・水・金曜日) 2時間 ※週2回でも相談可 ※午前中～15時の間で相談可	就業日時	毎週水曜日 (シフト制、月2回程度) 9:00～17:00の内4～5時間程度
配分金	1,020円/時	配分金	7,000円/日
交通費	有	交通費	有
641 マンション共有部分の清掃業務		642 店内清掃業務	
就業場所	石丸2丁目	就業場所	桜ヶ丘1丁目
内 容	マンション共有部分の清掃 (掃き、拭き清掃)	内 容	店内清掃業務 (トイレ、事務所清掃含む)
就業日時	週1回(指定日なし) 1時間(指定時間なし)	就業日時	月～日曜日のうちシフト制 7:30～11:30(3～4時間)
配分金	1,400円/時	配分金	1,030円/時
交通費	有	交通費	有
643 施設内清掃等業務		644 マンション共有部分の清掃業務	
就業場所	新稲3丁目	就業場所	船場西2丁目
内 容	グループホーム内の清掃、 洗濯等家事全般	内 容	マンション共有部分の清掃 (掃き、拭き清掃)
就業日時	月～金曜日【週3日】 ①9:00～13:00(4時間) ②12:45～16:15(3.5時間)	就業日時	火・金曜日【週2回】 9:00～11:00(2時間)
配分金	1,150円/時	配分金	1,050円/時
交通費	有	交通費	有

【施設管理】

61 施設管理		62 施設管理	
就業場所	市内中学校	就業場所	市内小学校
内 容	鍵の開錠、施錠等	内 容	鍵の開錠、施錠等
就業日時	20:15～21:15 週3日～4日	就業日時	20:15～21:15 週3日～4日
配分金	1,100円/時	配分金	1,100円/時
交通費	無	交通費	無
646 施設管理業務		119 駐輪場施設管理	
就業場所	如意谷1丁目	就業場所	牧落、桜井
内 容	学校施設の開錠、施錠 窓口での受付、 登校時の見守り、	内 容	料金徴収、場内の整理等
就業日時	月～土曜日の登校日(週2日程度) 【平日】6:30～8:30 【土曜日】15:00～19:00	就業日時	①4:45～9:45 ②9:45～14:45 ③14:45～19:45 ④19:45～0:45 週3日～4日
配分金	1,050円/時	配分金	1,005円/時～1,060円/時
交通費	有	交通費	無

【その他】

582 グループホーム夕食調理、片付け		613 調理・清掃業務	
就業場所	新稲3丁目(グループホーム内)	就業場所	船場西1丁目
内 容	ナカケイのセット食材の調理、 夕食の片付け	内 容	グループホームの朝食調理、 清掃、キッチン片付け
就業日時	月・水・木・金曜日 【週3～4日】 16:45～19:00(18:30)	就業日時	月・水・木・金曜日(週4日) 6:30～8:00(1.5時間)
配 分 金	1,100円/時	配 分 金	1,100円/時
交 通 費	有	交 通 費	有
そ の 他	利用者は知的障害者の男性4名		
614 調理・清掃業務		625 調理・清掃業務	
就業場所	船場西1丁目	就業場所	船場西1丁目
内 容	グループホームの夕食調理、 清掃、キッチン片付け 共有部分の清掃(トイレ、風呂等)	内 容	グループホームの夕食調理、 清掃、キッチン片付け 共有部分の清掃(トイレ、風呂等)
就業日時	水曜日【週1日】 16:00～19:30(3.5時間)	就業日時	月・火曜日【週2日】 16:00～19:30(3.5時間)
配 分 金	1,100円/時	配 分 金	1,100円/時
交 通 費	有	交 通 費	有
626 調理・清掃業務		630 カート整理業務	
就業場所	稲2丁目	就業場所	稲1丁目
内 容	グループホームの夕食調理、 清掃、キッチン片付け 共有部分の清掃(トイレ、風呂等)	内 容	カート整理、 リサイクルボックスの整理 (ペットボトル、トレ等)
就業日時	土曜日【週1日】 16:00～19:30(3.5時間)	就業日時	月～日曜日のうち週3日程度 9:00～19:30の間(シフト制)
配 分 金	1,100円/時	配 分 金	995円/時
交 通 費	有	交 通 費	有
631 バス添乗業務		632 仮設用間仕切りの清掃	
就業場所	豊中市宮山町4丁目 (箕面自由学園)	就業場所	粟生外院1丁目
内 容	幼稚園バスの添乗業務	内 容	仮設用間仕切りの清掃、 機材の清掃
就業日時	月～金曜日(シフト制) ①7:15～9:30 ②13:30～15:45	就業日時	月～金曜日(就業日は要相談) 9:00～16:00(休憩1時間)
配 分 金	1,200円/時	配 分 金	1,000円/時
交 通 費	有	交 通 費	有
634 会社寮の清掃及び調理		635 販売接客業務	
就業場所	船場西3丁目	就業場所	小野原西3丁目
内 容	会社寮共有部分の清掃 (トイレ、風呂掃除有) 夕食準備(洗い物、買い物、調理)	内 容	チョコレートの販売・接客・調理補助 (飲物・ソフトクリーム) 掃除、洗い物等
就業日時	週3日程度(月・水・木曜日) ※相談可 9:00～16:00の内、4～5時間程度	就業日時	月～日曜日(就業日は要相談) 10:00～19:00の内、4～5時間程度
配 分 金	5,250円/日	配 分 金	1,023円/時
交 通 費	有	交 通 費	有

636 早朝荷受け、片付け		637 保育補助業務	
就業場所	小野原東6丁目	就業場所	豊中市宮山町4丁目 (箕面自由学園)
内 容	鍵開錠、商品の荷受け、仕分け、 片付け等	内 容	保育補助業務
就業日時	月～日曜日【週3～4日】 80時間/月未満 5：00～9：15 (4時間15分)	就業日時	月～金曜日(シフト制) 14：00～18：00
配 分 金	1,100円/時	配 分 金	1,200円/時
交 通 費	有	交 通 費	有
638 早朝荷受け		639 調理補助、洗浄	
就業場所	茨木市彩都あさぎ1丁目 (平和堂フレンドマーケット)	就業場所	箕面7丁目 (箕面自由学園食堂)
内 容	仕分け、片付け等	内 容	学園食堂の調理補助、 洗浄、販売補助業務
就業日時	月～日曜日【週3～4日】 80時間/月未満 5：00～9：15 (4時間15分)	就業日時	月・木・金日曜日【週3日】 12:30～13:30(1時間)
配 分 金	1,100円/時	配 分 金	1,023円/時
交 通 費	有	交 通 費	無
640 車両の入退場管理等業務		648 利用者送迎車両運転業務	
就業場所	今宮1丁目工事現場内	就業場所	瀬川3丁目
内 容	申請車両の入退場管理 (ゲートの管理) 作業風景の写真撮影	内 容	施設利用者(障害者)送迎車両の 運転業務
就業日時	月～土曜日(日祝休み・シフト制) 8:30～18:00(シフト制)	就業日時	月～金曜日【週3～4日】 ①8:05～10:05(2時間) ②15:10～17:30(2時間20分)
配 分 金	1,050円/時	配 分 金	1,250円/時
交 通 費	有	交 通 費	無
649 敷地内の除草清掃、植付け、水遣り等業務		650 施設窓口業務	
就業場所	萱野5丁目	就業場所	西小路3丁目
内 容	敷地内の除草、清掃作業、 植付け、水遣り作業等	内 容	窓口受付業務(来客・電話対応) 施設管理業務(鍵の開閉、消灯)
就業日時	月～金曜日(シフト制) 9:00～16:30(休憩45分)	就業日時	月～日曜日【週3日】 ①17:00～22:15(5時間15分) ②9:00～22:15の間 (最大8時間15分)
配 分 金	1,130円/時	配 分 金	1,150円/時
交 通 費	有	交 通 費	有