

平成29年度事業報告

高齢者雇用安定法の改正により、企業における65歳までの雇用延長が進む中、シルバー人材センターが担う就労支援は、「生涯現役でありたい」と願う高齢者をバックアップする存在として、その取り組みに大きな期待が寄せられています。

本センターは、箕面市をはじめ、関係機関や地域社会から温かいご理解とご支援をいただき、高齢者の経験と知識・技能を活かした就業等を通じて、地域社会に貢献する公益法人として、関係法令等を遵守し、事業の充実・発展に努めてまいりました。

「高齢者活用・現役世代サポート事業」では、事業所等への就業開拓活動を通じて、特に労働者派遣事業において、高齢者の新たな就業機会を獲得することができました。

また、今年度より、「子育てファミリーサポート事業」を新たに開始し、従前から実施しておりました、乳幼児を施設において一時的に預かり、子育て世代の支援を図る、「子育てファミリーアシスト事業」とともに、箕面市における子育て支援に関する取り組みの一翼を担ってまいりました。

「みどりのまちづくりサポート事業」では、「ふれあい農園」における野菜の栽培をはじめ、空き地等の管理を通じて、箕面市における景観維持の推進に貢献するとともに、高齢者の就業機会を確保することができました。

福祉有償運送事業「オレンジゆずるタクシー」では、利用者数の拡大を図るため、利用料金の見直しを行うとともに、事業のPRに努めてまいりました。

さらに、「市立小野原多世代地域交流センター」では、その指定管理者として、適正な施設利用の確保や利便性の向上に努め、昨年10月に、施設開設5周年記念イベントとして、「Thanks Day」を開催しました。

また、公益法人認定法に基づき、当センターの運営組織及び事業活動の状況等を確認するため、大阪府公益認定等委員会による立入検査を受けました。

事業実績におきましては、労働者派遣事業及び介護予防・日常生活支援総合事業は、前年度を大幅に上回る結果となりました。その一方で、受託事業及び訪問介護事業は、前年度を下回る結果となりました。これに伴いまして、受託事業をはじめとする労働者派遣事業、訪問介護事業等を含めたセンター事業全体の就業率は、82.1%となりました。

これらの事業内容を中心に、次のとおり、平成29年度の事業実施状況につきまして、ご報告いたします。

I シルバー人材センター事業

1 就業開拓提供事業の推進

- (1) 高齢者にふさわしい地域に密着した臨時的かつ短期的な仕事、またはその他の軽易な業務に係る仕事について、箕面市、事業所、個人家庭などから有償で受託することができるよう、会員及び役職員が共に力を合わせて、就業開拓活動に努めた。
- (2) 「高齢者活用・現役世代サポート事業」は、人手不足が懸念される分野、現役世代を支える分野において就業機会の開拓を行った。

※ 平成29年度実績

- ① 訪問件数：637件 ② 受注件数：59件
- ③ 就業実人員：92人
- (3) 「子育てファミリーサポート事業」は、「子育てを応援してほしい世帯（依頼会員）」と「子育てを応援したい世帯（援助会員）」とを結びつけることで、子育てしやすい地域環境づくりの支援を行うため、「みのおファミリー・サポートセンター」を設置した。
- (4) できるだけ多くの会員がその能力と希望に応じた就業機会を得ることができるよう、公平・公正な就業機会の提供に努めた。
- (5) センターが受注した仕事について、会員に対して、公平に就業情報が提供できるよう、本部事務所での「就業募集票」の掲示及び東部事務所において「就業募集票」の設置を行った。
- (6) 会員の就業状況等を把握するため、役職員が就業先等へ定期的に訪問した。
- (7) 就業先の見学や就業を体験することのできる機会を拡大し、未就業会員の解消に努めた。

2 普及啓発事業の推進

- (1) センター事業 PR チラシを作成し、地域委員により市内全戸に配布した。
- (2) 箕面まつり等の市内で開催されるイベントに積極的に参加した。
- (3) 『シルバーの日』（大阪府下統一日）に併せて、北部ブロックの各市町のセンター合同による「シルバー人材センターフェスティバル」（池田市にて開催）に参加した。
- (4) 「箕面市シルバー人材センターフェスティバル2017」を実施した。
 - ①開催日時 平成29年9月10日（日）午後1時から午後3時30分
 - ②開催場所 グリーンホール
 - ③内 容
 - ・シルバー人材センターの PR（事業説明）
 - ・箕面市青少年吹奏楽団による演奏
 - ・フリーパーソナリティ角淳一氏による講演
 - ・パネル展示（事業紹介用）
 - ・入会案内ブースの設置

- ・野菜の販売
 - ・女性部会による「豚汁」販売
- ④一般来場者数 111名（会員347名）
- (5) 第33回会員作品展を開催した。
- ①開催日時 平成29年12月14日（木）～18日（月）
午前10時～午後5時 ※最終日は正午まで
- ②開催場所 箕面文化・交流センター
「市民ギャラリー」「多目的室2・3」
- ③来場者数 979名（会員233名 市民746名）
- (6) ボランティア清掃を実施した。
- ①実施日時 平成29年11月25日（土）午前10時～正午
- ②実施場所 箕面市内15か所
- ③参加者数 250名
- (7) センターの活動内容等を周知し、高齢者のセンターへの入会を促進するため、市内の公共施設等で出張入会説明会の開催をした。
- ・第1回出張入会説明会
開催日時：平成29年9月29日（金） 午後1時～午後4時
開催場所：市立東生涯学習センター「会議室」
参加者数：2名
 - ・第2回出張説明会
開催日時：平成29年10月16日（月） 午後1時～午後4時
開催場所：みのお市民活動センター「会議室」
参加者数：1名
 - ・第3回出張説明会
開催日時：平成30年3月7日（水） 午後1時～午後4時
開催場所：市立東生涯学習センター「会議室」
参加者数：3名
- (8) 高齢者のセンターへの入会を促進するため、センターへの入会前に会員の就業する様子を見学できる機会として、シルバー人材センター見学会を開催したが、参加者数は2名にとどまった。
- (9) 会員の口コミによる勧誘活動として、「会員1人紹介活動」を実施した結果18名の紹介者があった。

3 独自事業の推進

- (1) センター独自事業「緑のリサイクル事業」「竹炭生産事業」「気軽にサポート隊」事業について、事業のPRに努めた。
- (2) 独自事業製品等をセンター事務所や市内外で開催されるイベントにおいて、製品の販売を行った。

- (3) 指定管理事業について、地域交流を図るため、施設開設5周年の記念イベントとして、「Thanks Day」を開催し、約1,000人の来場があった。
- (4) 異世代間交流学習事業として、ふれあい就労支援センター及び市立小野原多世代地域交流センターにおいて、「子どもチャレンジ教室」を開催し、延べ40名の参加があった。
- ①「夏休み子どもチャレンジ教室」
内 容：野菜の収穫、流しそうめん、工作教室
- ②「春休み子どもチャレンジ教室」
内 容：餅つき、プルトップリース作り、ミニオン鉛筆立て作り
- (5) 福祉有償運送事業「オレンジゆずるタクシー」について、利用者の安全を確保し、利便性の向上に努めるとともに、今後の実施体制等を検討し、箕面市との協議を行った。
- ※ 就業会員数：41名(運行管理者:4名 オペレーター:5名 運転手:32名)
- (6) 子育てファミリーアシスト事業について、地域の子育て中の世帯を応援するために、ちょこっと保育「まみーず」及びちょこっと保育「あそびー」を実施した。
- ①ちょこっと保育「まみーず」実績
・就業会員数：9名 ・利用登録者数：108名
- ②ちょこっと保育「あそびー」実績
・就業会員数：13名 ・利用登録者数：135名
- (7) 「ふれあい農園・体験事業」について、16名の就業会員が中心となり、事業のPR活動に努め、栽培した野菜の売上げが増加した。

4 研修・講習会事業の実施

- (1) 技能付与講習会（会員を対象とした講習会）【受講者総数 349名】
- | | | |
|----------------|----|------|
| ① 刈払機取扱講習会 | 1回 | 9名 |
| ② パソコン講習会 | 1回 | 7名 |
| ③ 襖・障子の張替え講習会 | 1回 | 7名 |
| ④ 特殊清掃講習会 | 1回 | 8名 |
| ⑤ 施設管理講習会 | 2回 | 137名 |
| ⑥ 交通安全講習会 | 2回 | 106名 |
| ⑦ 救命救急講習会 | 1回 | 18名 |
| ⑧ 防火講習会 | 1回 | 12名 |
| ⑨ 認知症サポーター養成講座 | 1回 | 32名 |
| ⑩ お口元気アップ教室 | 1回 | 13名 |
- (2) 訪問介護講習会 【受講者総数 27名】
- | | | |
|-----------|----|-----|
| ① 料理講習会 | 1回 | 15名 |
| ② 介護技術講習会 | 1回 | 12名 |

(3) センター入会時において、基本理念等の周知徹底を図るため、新入会員研修会を開催した。

・開催日：毎月第2・4火曜日（合計22回開催）

※1月・2月は第4火曜日のみ

5 調査研究事業の実施

(1) 上部団体、関係機関等が行う各種会議への参加、インターネット等の活用により、センター事業に必要な情報等の取得に努めた。

(2) 大阪府シルバー人材センター協議会主催の「シルバー派遣事業課題検討会」へ2回参加した。

6 相談事業の実施

(1) 入会説明会を定期的で開催し、高齢者の就業や社会参加活動等に関する相談が163件あった。

(2) 就業相談日を本部事務所及び東部地区事務所において毎月開催し、会員54名の就業等に関する相談を受けた。

7 安全・適正就業事業の推進

(1) 安全対策委員会を開催し、会員の健康、事故事例の分析及び防止対策等の安全就業に関する事項を検討し、その対策を推進した。

(2) 「安全就業だより」を毎月発行し、健康に関する情報や安全就業に関する事項について、会員への伝達・周知を行った。

(3) 安全就業推進員及び安全対策委員による就業先への安全パトロールを定期的の実施した。

(4) 安全就業強化月間（7月・10月）による安全スローガン等の提示を行った。

【安全スローガン】

全国シルバー人材センター事業協会 安全スローガン

「事故防止 急ぐな あせるな 気を抜くな」

箕面市シルバー人材センター 安全スローガン

「いつもの作業 安全確認 忘れずに」

(5) 交通安全、救命救急及び防火に関する講習会を開催した。

(6) 受注時における就業内容等の確認と就業場所での事故防止に努めた。

(7) 適正就業委員会を開催し、厚生労働省が示した「シルバー人材センターの適正就業に関するガイドライン」及び当センターの「適正就業に関する基準」に基づき、就業の適正化を推進した。

8 訪問介護事業の推進

- (1) 訪問介護員間で情報共有を図るため、定期的にミーティングを開催した。
 - (2) 訪問介護員の技術の向上を図るため、介護技術講習等を開催した。
- ※ 従事者数：42名

9 介護予防・日常生活支援総合事業の推進

- (1) 箕面市と連携し、事業実施に必要な情報収集に努めた。
- ※ 従事者数：25名

10 有料の職業紹介事業の実施

- (1) 臨時的かつ短期的な仕事、またはその他の軽易な業務に係る仕事を希望する高齢者を対象に有料で行う職業紹介事業について、箕面市事業所等への普及啓発活動に努めた。

11 労働者派遣事業の実施

- (1) 臨時的かつ短期的な仕事、その他の軽易な業務における労働者派遣事業について、事業の普及啓発活動に努め、会員の新たな就業機会を確保した。
- ※ 就業会員数：51名
- (2) 大阪府シルバー人材センター協議会が主催する「高齢者活躍人材育成事業」に係る技能講習を活用し、就業会員の確保に努めた。
- ①介護送迎車運転講習会 参加者：8名
 - ②子どもの一時的預かり講習会 参加者：18名
- (3) 就業会員に対して、就業年数に応じてキャリアアップに資する教育訓練を実施した。

II 法人管理事業

1 会員自主運営体制の推進

(1) 定時総会の開催

- 5月30日
- ・平成28年度事業報告の件
 - ・平成28年度収支決算の件
 - ・平成29年度事業計画の件
 - ・平成29年度収支予算の件

(2) 理事会の開催

- 4月28日
- ・平成28年度事業報告の件
 - ・平成28年度収支決算の件
 - ・平成29年度定時総会開催の件

- ・子育てファミリーサポート事業運営規程制定の件
- ・会員互助会役員推薦の件
- ・会員の入退会状況について
- ・指定管理事業の経過について
- ・施設管理事業の経過について
- ・福祉有償運送事業の経過について
- ・ふれあい農園事業の経過について
- ・ちょこっと保育「あそびー」の経過について
- ・箕面版着地型体験プログラムの実施状況について
- ・平成28年度下半期会計監査の実施結果について
- ・専門部会の経過について
- ・箕面市議会総務常任委員会の経過について
- ・異世代間交流学習事業「春休み子どもチャレンジ教室」の実施結果について
- ・就業相談日の経過について
- ・会員技能付与等講習会の実施結果について
- ・女性部会活動の経過について
- ・平成28年度3月の事業実績について

6月23日

- ・平成29年度収支補正予算（第1号）の件
- ・平成29年度年間事業実施計画の件
- ・職員給与規程改正の件
- ・諮問委員委嘱の件
- ・安全対策委員委嘱の件
- ・公益法人定期提出書類（事業報告）提出の件
- ・会員の入退会状況について 他15件報告

8月25日

- ・平成29年度収支補正予算（第2号）の件
- ・平成29年度地区懇談会開催の件
- ・役員報酬検討委員会設置運営要綱制定の件
- ・臨時職員規程改正の件
- ・公用車使用（管理）要綱改正の件
- ・福祉有償運送事業の運営の件
- ・会員の入退会状況について 他19件報告

10月27日

- ・平成29年度収支補正予算（第3号）の件
- ・理事長・副理事長及び常務理事職務執行状況報告の件
- ・介護休業規程制定の件
- ・職員就業規程改正の件
- ・任期付職員規程改正の件
- ・臨時職員規程改正の件
- ・個人情報保護に関する規程改正の件

- 1 2月15日
 - ・平成29年度収支補正予算（第4号）の件
 - ・会員就業規程改正の件
 - ・会計監査の報告について 他19件報告
- 2月23日
 - ・臨時職員規程改正の件
 - ・任期付職員規程改正の件
 - ・常勤嘱託職員規程制定の件
 - ・無期労働契約転換に関する規程制定の件
 - ・会員の入退会状況について 他18件報告
- 3月29日
 - ・理事長・副理事長及び常務理事の職務執行状況の報告の件
 - ・特定費用準備資金等取扱規程制定の件
 - ・周年記念事業積立資産の特定費用準備準備資金としての積立の件
 - ・建物修繕積立資産の取崩し及び事業積立資産への繰り入れの件
 - ・平成30年度事業計画（案）の件
 - ・平成30年度収支予算（案）の件
 - ・役員候補者選考委員会委員の選出の件
 - ・会員の入退会状況について 他19件報告

(3) 専門部会の開催

①総務部会

- 4月21日
 - ・平成28年度事業報告について
 - ・平成28年度収支決算について
 - ・平成29年度定時総会の開催について
 - ・子育てファミリーサポート事業運営規程の制定について
- 6月14日
 - ・平成29年度収支補正予算（第1号）について
 - ・平成29年度年間事業実施計画について
 - ・職員給与規程の改正について
- 8月16日
 - ・平成29年度収支補正予算（第2号）について
 - ・役員報酬等検討委員会設置運営要綱の制定について
 - ・臨時職員規程の改正について
 - ・公用車使用（管理）要綱の改正について
 - ・シルバー人材センター見学会及び出張説明会の実施について
- 10月18日
 - ・平成29年度収支補正予算（第3号）について
 - ・介護休業規程の制定について
 - ・職員就業規程の改正について
 - ・任期付職員規程の改正について

- ・臨時職員規程の改正について
- ・個人情報保護に関する規程の改正について
- 1 2月 7日 ・平成29年度収支補正予算（第4号）について
- ・会員就業規程の改正について
- 2月 14日 ・臨時職員規程の改正について
- ・常勤嘱託職員規程の制定について
- ・女性部会「ひまわり」のあり方について
- ・出張入会説明会の実施について
- 3月 14日 ・特定費用準備資金等取扱規程の制定について
- ・平成30年度事業計画（案）について
- ・平成30年度収支予算（案）について

②就業開拓部会

- 6月 9日 ・第4次中期計画内容の確認について
- ・平成29年度事業計画内容の確認について
- ・発注者・就業先への定期訪問の実施について
- ・就業開拓活動の実績等について
- 8月 18日 ・就業開拓活動の実績等について
- ・就業先への定期訪問活動について
- ・今後の活動について
- 10月 11日 ・就業開拓活動の実績等について
- ・就業先への定期訪問活動について
- ・今後の活動について
- 12月 4日 ・センターの現在の受注状況について
- ・就業会員の状況について
- ・就業開拓活動の実績等について
- 3月 8日 ・就業開拓活動の実績等について
- ・センターの現在の受注状況について
- ・今後の就業開拓活動について

③広報部会

- 4月 10日 ・就業開拓用チラシについて
- 6月 5日 ・就業開拓用チラシについて
- ・シルバー人材センターPR方法について
- 8月 7日 ・センター会報誌「銀の鈴」について
- 10月 2日 ・センター会報誌「銀の鈴」について
- ・就業開拓用チラシについて
- ・シルバー人材センターPR方法について
- 1月 10日 ・就業開拓用チラシについて
- ・平成30年度年間スケジュールについて

(4) 各種委員会の開催

①安全対策委員会

- 7月14日 ・ 会員傷害事故・賠償事故の報告について
・ 自転車ヘルメット着用奨励の検討について
・ 賞罰制度導入の検討について
・ 安全パトロールの実施について
- 9月15日 ・ 会員傷害事故・賠償事故の報告について
・ 平成29年度秋季安全就業強化月間「安全スローガン」について
・ 安全パトロールの実施について
- 12月 8日 ・ 会員傷害事故・賠償事故の報告について
・ 救命講習会の開催について
・ 交通安全講習会の開催について
・ 安全パトロールの実施について
- 2月16日 ・ 会員傷害事故・賠償事故の報告について
・ 防火講習会の開催について
・ 安全パトロールの実施について
- 3月16日 ・ 会員傷害事故・賠償事故の報告について
・ 平成30年度安全対策実施事業計画（案）について

②適正就業委員会

- 7月12日 ・ 平成29年7月～9月末就業期限の会員の対応について
・ 会員に対する就業情報の提供のあり方について
- 8月 9日 ・ 「適正就業に関する基準」について
・ 「適正就業に関する基準」における課題について
- 11月 8日 ・ 労働者派遣事業の就業期限について
・ 「適正就業」に関するスケジュールについて
- 12月 1日 ・ 平成29年12月末就業期限の会員の対応について
・ 平成30年1月～3月末就業期限の会員の対応について
- 1月17日 ・ 「適正就業に関する基準」について
- 2月21日 ・ 平成30年3月末就業期限の会員の対応について
・ 平成30年4月・5月末就業期限の会員の対応について

③地域代表委員会 ※主な案件のみ記載

- 5月11日 ・ 理事会報告について
・ 会員互助会の報告について
・ 平成29年度上半期地域班活動費の支給について
・ 地域委員、地域代表員の交代について

- 7月 6日 ・会員互助会設立10周年記念式典の開催について
- ・平成29年度地域班活動について
- 8月 3日 ・各種イベント開催に係る出欠確認の方法について
- 9月 5日 ・正副委員長の選出について
- ・平成29年度地区懇談会の開催について
- 10月 4日 ・ボランティア清掃の実施について
- ・平成29年度下半期地域班活動費の支給について
- 11月 1日 ・地区懇談会の開催について
- 2月 1日 ・地区懇談会の経過について
- ・3月度代表委員会及び合同会議の日程について
- 3月 5日 ・平成30年度年会費の徴収について

④地域代表委員・地域委員合同会議 ※主な案件のみ記載

- 5月11日 ・地域代表委員会の報告について
- ・事務局だより等の配布について
- ・平成29年度上半期地域班活動費の支給について
- 7月 6日 ・会員互助会設立10周年記念式典に係る会員の
出欠確認について
- 8月 3日 ・地域代表委員会の報告について
- 9月 5日 ・地域代表委員会の報告について
- 10月 4日 ・会員互助会10周年記念品の配布について
- 11月 1日 ・地域代表委員会の報告について
- 2月 1日 ・地域代表委員会の報告について
- 3月 5日 ・平成30年度年会費の徴収について

⑤表彰審査委員会

- 5月 6日 ・感謝状贈呈対象者について
- ・表彰状贈呈対象者について

⑥独自事業推進委員会

- 6月26日 ・夏休み子どもチャレンジ教室の実施日及び内容
について
- ・周知方法について
- 2月13日 ・春休み子どもチャレンジ教室の実施日及び内容
について
- ・周知方法について

⑦役員報酬等検討委員会

- 12月 5日 ・正副委員長の選出について
- ・当センター及び近隣センターの役員報酬について

⑧職種班会議

毎月、屋外作業班・植木剪定班・パソコン班の職種班において、世話役会議及び全体会議を開催した。

(5) 事業及び会計監査の実施

- 4月25日 ・平成28年度事業及び収支決算について
- 11月8日 ・平成29年度上半期における事業及び収支について

(6) 業務運営会議の開催

センター正副理事長、常務理事及び事務局管理職員により構成する同会議は、案件等に応じて各専門部会長を含め開催し、事業計画及び予算の策定等の重要案件を理事会等に上程するにあたり、事前審議を行った。

(7) 他市センターからの視察訪問

- 8月23日 精華町シルバー人材センター 役職員 7名来局
- 3月28日 三木市シルバー人材センター 役職員 3名来局

2 公益社団法人としての運営の推進

- (1) 公益社団法人としての組織・運営体制を推進するため、関係法令の遵守を徹底し、適正な事業運営に努めた。
- (2) 大阪府公益認定等委員会の立入検査
 - ・実施日：平成29年11月24日（金）
 - ・内容：事業の概況及び実施状況等について

3 施設・事務局の機能強化

- (1) 効率的な事務局運営及び経費の節減を推進し、より一層の事務処理の効率化に努めるとともに、事務局体制の機能強化を図った。
 - ①センターが入居するふれあい就労支援センターの効率的な運営を図り、管理運営委員会を通じて経費の節減と施設の有効利用に努めた。
 - ②すべての職員がそれぞれの職員研修会に参加し、職員各々の意識の向上と知識の習得を図り、効率的な業務運営に努めた。
 - ・大シ協北部ブロック連絡協議会「中堅職員研修」へ7回4名参加した。
 - ・大シ協北部ブロック連絡協議会「新任職員研修」へ1回2名参加した。
 - ・近畿シルバー人材センター連絡協議会「管内事務局職員研修会」へ2名参加した。
 - ③事業運営に係る経費の節減に努めた。
 - ④厚生労働省、全シ協、近シ協、大シ協及び箕面市との連携を密に行い、計画的な事業の運営に努めた。

Ⅲ 会員及び事業実績の状況（別紙）

- （１）会員入退会状況及び就業会員数等一覧表
- （２）事業実績表
- （３）訪問介護事業実績表
- （４）介護予防・日常生活支援総合事業実績表
- （５）労働者派遣事業実績表
- （６）年度別事業実績表及び事業別就業実人員一覧表
- （７）事故状況一覧表
- （８）地区懇談会実施状況一覧表