

01 (公社) 箕面市シルバー人材センターが描くデジタルトランスフォーメーション



DXビジョン

会員・職員に向けたDXの取り組みを実行できるセンター改革を行い、持続可能な社会的価値実現に取り組んでいきます。

具体的なDX実現方法

1. 会員に向けたDX

【業務改革】

- 会員の方々にタイムリーに仕事を提供できる仕組み作り。
- 仕事の紹介、配分金の確認、作業報告の処理など、スピーディに確認ができる会員サービス向上。

2. 職員に向けたDX

【業務改革】

- 業務の標準化・効率化を推進し、本来、人がしなければならない会員、就業拡大に注力する。
- データの一元化から可視化することで、事業計画策定及び施策実行、効果測定のPDCAを推進する。

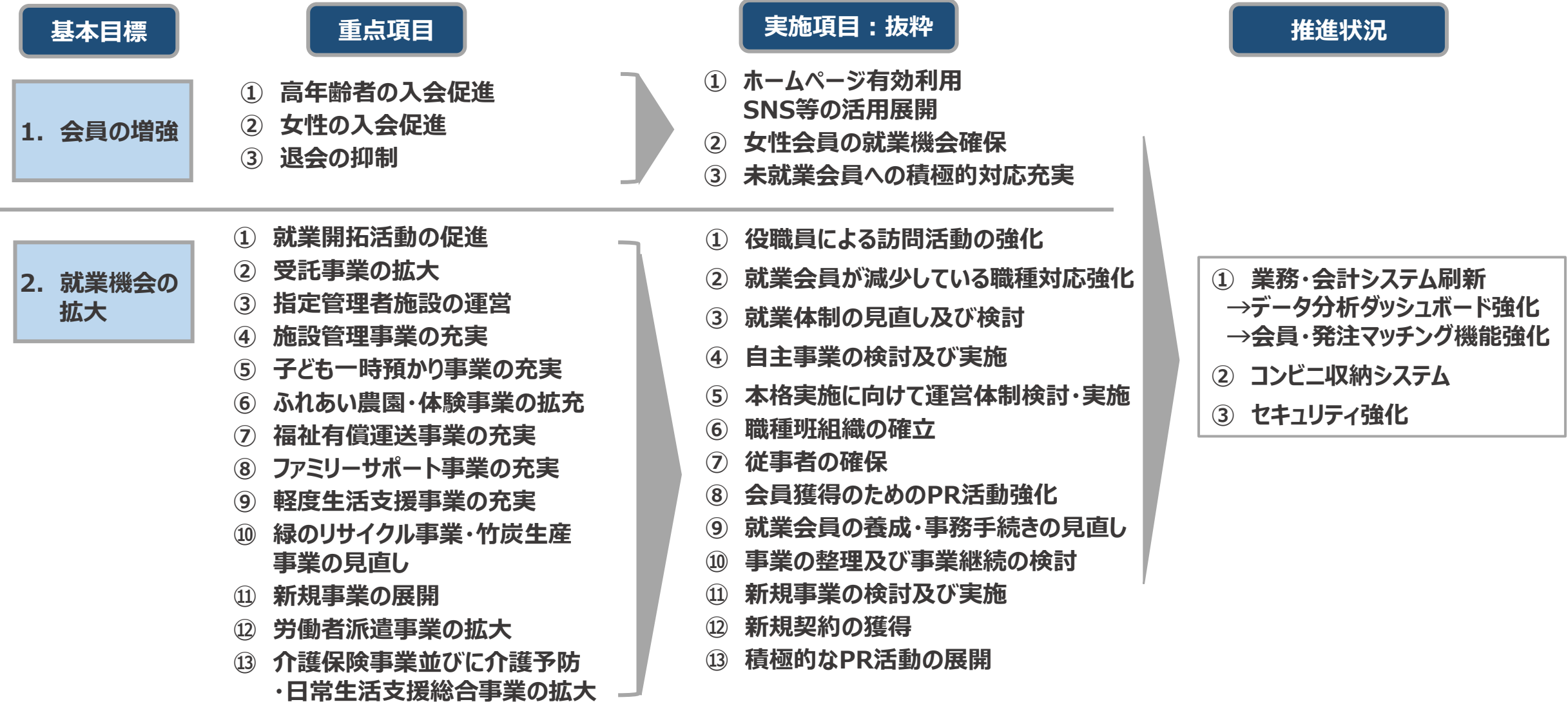
【人財育成】

- DX知識習得、データ分析（仮説設定・検証）から事業戦略策定のスキルアップ

02-1 トップレビュー（2022年度戦略の推進状況）～第5次中期計画（2021年度～2025年度）アクションプラン体系抜粋～

2022年度のデジタルトランスフォーメーションの取り組みとして、第5次中期計画アクションプランを設定、施策に取り組んできました。

2023年2月1日 理事長 黒山伊佐夫



02-2 トップレビュー（2022年度戦略の推進状況）～第5次中期計画（2021年度～2025年度）アクションプラン体系抜粋～

基本目標

3. 安全・適正 就業の推進

- ① 安全対策の周知徹底
- ② 交通安全対策の強化
- ③ 健康管理の推進
- ④ 適正就業の推進
- ⑤ 積極的な就業機会の提供

重点項目

実施項目：抜粋

- ① 安全就業に関する意識の強化
- ② 公用車運転時の各種検査の実施
- ③ 健康管理講習会の実施
- ④ 会員への就業情報の提供手段の拡充

推進状況

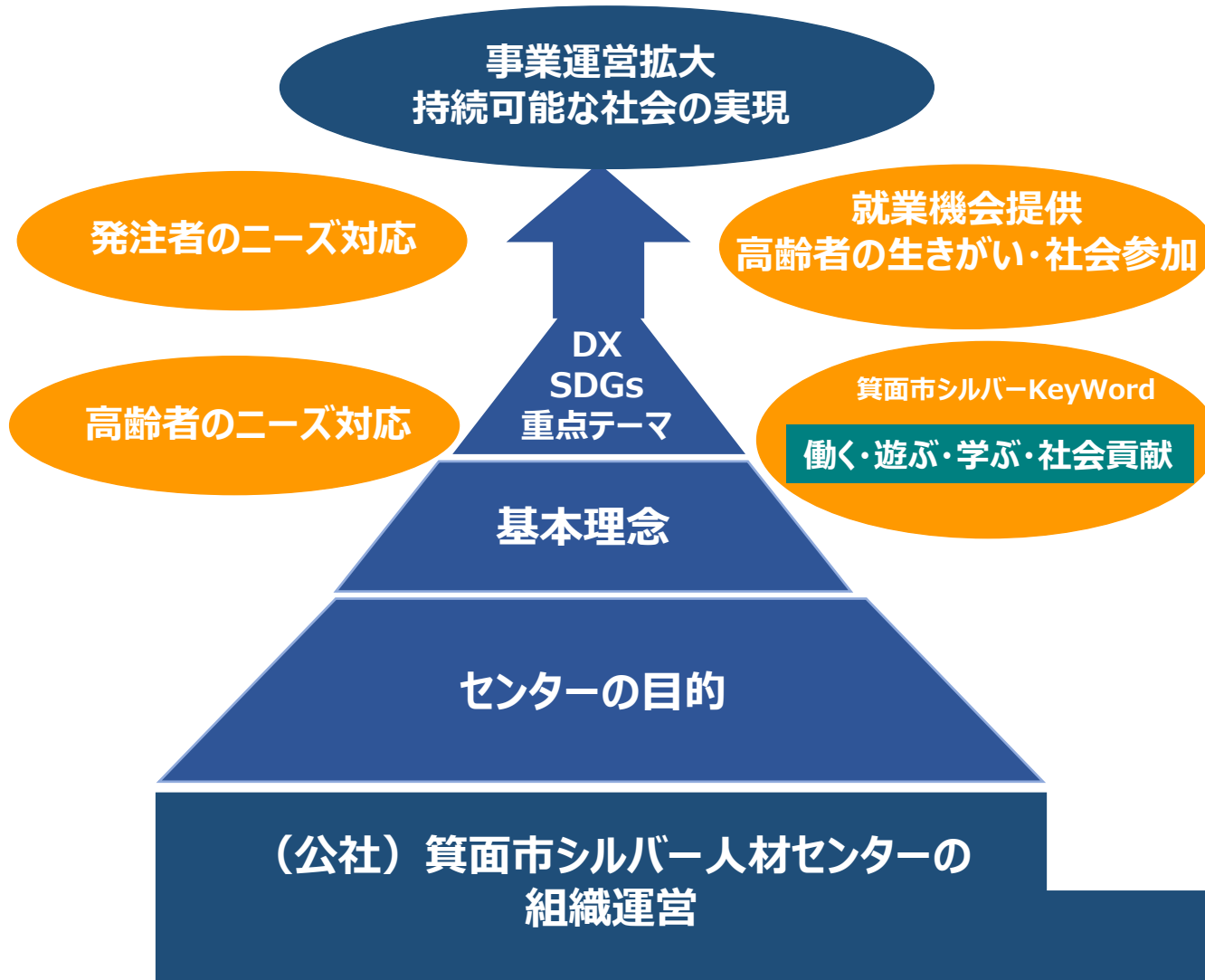
- ① 業務・会計システム刷新
→データ分析ダッシュボード強化
→会員・発注マッチング機能強化
- ② コンビニ収納システム
- ③ セキュリティ強化

4. 組織の強化

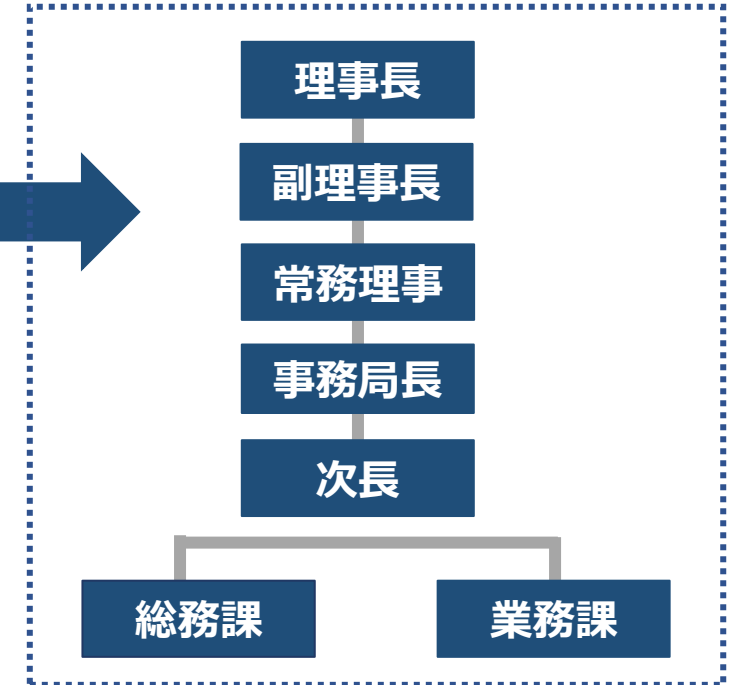
- ① 事業運営並びに組織体制の強化
- ② 会員のスキルアップ
- ③ 財政基盤の強化
- ④ 事務局体制の充実
- ⑤ 施設の有効活用

- ① 多様な人材の登用
- ② 新会員研修会の開催と内容の見直し
- ③ 事務比率の改訂・インボイス制度への対応
- ④ 事務局体制の強化
- ⑤ ふれあい就労支援センターの有効活用

03 DX推進体制



理事会にて事業運営・デジタル化活用の方向性決定
及び推進状況報告



- バックオフィスDX計画策定・取り組み
 - 推進状況報告
 - 事業計画効果測定（四半期）
→PDCAによる測定
- ↓
- センター活動による貢献状況報告（年度）
 - 達成度評価（年度）

04 DX推進シナリオ

項目	2022年度		2023年度		2024年度	
DX人材育成	養成人数	5名	養成人数	9名	養成人数	-
	内容	<ul style="list-style-type: none"> ・DX基礎講習実施 ・業務／会計システムスキルアップ講習 	内容	<ul style="list-style-type: none"> ・DX基礎講習実施 ・業務／会計システムスキルアップ講習 ・データ分析講習 	養成内容	<ul style="list-style-type: none"> ・DXフォローアップ講習実施 ・業務／会計システムフォローアップ講習 ・データ分析講習
デジタル技術の活用	業務のデジタル化	60%	業務のデジタル化	70%	業務のデジタル化	80%
	内容	<ul style="list-style-type: none"> ① 業務システム利活用 →仕事と会員のマッチング改善 ② OCR就業報告書入力改善 	内容	<ul style="list-style-type: none"> ① Web活用 →会員Web入会サービス ② スマートフォン活用 →災害・お仕事情報・お知らせ配信をメール、LINE・SMS配信 →作業報告書&業務システム連携 ③ 会員クラウドサービス →配分金明細書・お仕事紹介 ④ 在宅勤務対応 →リモート端末対応 ⑤ 情報リテラシー教育 	内容	<ul style="list-style-type: none"> ① 電子契約活用 ② 電子請求書配信